



DIPLOMADO

ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

Habilidades que adquirirá

- Aplicar teorías administrativas para diseñar y estructurar organizaciones.
- Elaborar y gestionar proyectos usando herramientas como Gantt, PERT, EDT y PMBOK.
- Evaluar, seleccionar y priorizar proyectos en un portafolio alineado a objetivos estratégicos.
- Diseñar propuestas innovadoras de alto valor agregado para organizaciones públicas o privadas.

Contenido

- **MÓDULO I: TEORÍA DE LA ADMINISTRACIÓN**

Objetivo: Brindar fundamentos sólidos sobre los principios clásicos y contemporáneos de la administración aplicados al contexto organizacional y a la gestión de proyectos.

- **MÓDULO II: ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS**

Objetivo: Desarrollar habilidades técnicas y metodológicas para planificar, ejecutar y controlar proyectos mediante el uso de herramientas de gestión modernas.

- **MÓDULO III: ANÁLISIS DE PORTAFOLIO DE PROYECTOS Y PROGRAMAS**

Objetivo: Analizar, planificar y evaluar portafolios de proyectos y programas desde una perspectiva estratégica, financiera e innovadora.



Objetivo General

Desarrollar competencias teóricas y prácticas en la gestión integral de proyectos, desde su planificación hasta la evaluación de portafolios, permitiendo a los participantes aplicar metodologías modernas y herramientas efectivas para liderar proyectos en distintos contextos organizacionales.

Objetivos específicos

- Comprender los fundamentos teóricos de la administración y su evolución histórica.
- Aplicar herramientas y técnicas de planificación, ejecución y control de proyectos según estándares internacionales.
- Desarrollar habilidades para la toma de decisiones estratégicas en la gestión de portafolios de proyectos y programas.

Conocimiento previo requerido:

- Conocimientos básicos de administración y estructuras organizacionales.
- Manejo funcional de herramientas informáticas (Word, Excel, PowerPoint).
- Capacidad de análisis y trabajo colaborativo.



INICIO

Sábado 09 de agosto



CLASES

Sábados de 1 p.m. a 5 p.m.



MODALIDAD

Presencial/ Sincrónica



DURACIÓN

48 horas (12 sábados)



INVERSIÓN

- Matrícula: L. 1,500
- Cuota (3 cuotas): L. 6,167 c/u

Opción de extrafinanciamiento con tarjetas BAC



REQUISITOS

- Copia de DNI
- Llenar Ficha de Inscripción

INSCRIBETE Y APARTA TU CUPO

CUPOS LIMITADOS



Comunícate con nosotros:

+504 9407-8364

+504 8883-6051



admision@upi.edu.hn



UPI Tegucigalpa, Altos de la Granja,
calle que conduce hacia Club del BCIE

Equipo Facilitador

Melissa Josefa Brizuela Matamoros.

- Máster en Gestión de Proyectos.
- Ingeniera Civil.
- Diplomado en Formación Pedagógica en Educación Superior.



Contribución al Diplomado:

Brindará un enfoque técnico y aplicado en la planificación, ejecución y control de proyectos mediante herramientas como Gantt, PERT, Cadena Crítica y Estructura de Descomposición del Trabajo (EDT), conforme al PMBOK 7.

Iván Antonio Cerrato Romero

- Máster en Administración de Empresas con Orientación en Finanzas.
- Licenciado en Administración de Empresas.
- Diplomado en Docencia Universitaria.



Contribución al Diplomado:

Ofrecerá fundamentos sólidos sobre teoría administrativa, evolución del pensamiento gerencial y aplicación práctica de herramientas de planeación, estructuras organizacionales y metodologías orientadas a la creación de empresas.

Givanildo Leonel Sosa Benavides

- Doctorando en Dirección Empresarial.
- Máster en Gerencia de Operaciones Industriales con énfasis en Gestión de Proyectos.
- Ingeniero en Producción Industrial.



Contribución al Diplomado:

Liderará el análisis estratégico y financiero de portafolios de proyectos, aplicando metodologías avanzadas para medir impacto, gestionar riesgos y diseñar propuestas innovadoras con enfoque territorial y empresarial.